

PROJECTE EDUCATIU DEL CENTRE

(PROPOSTA DE DOCUMENT 15-01-2004)



ÍNDIX

1. Definició i objectius generals dels centres	3
1.1. Escola de Música	3
1.1.1. Definició de la tipologia del centre	3
1.1.2. Implicació social i geogràfica	3
1.1.3. Objectius generals	4
1.1.4. Programes que s'imparteixen	4
a. <i>Programa de Sensibilització</i>	4
b. <i>Programa Bàsic</i>	4
c. <i>Programa Avançat</i>	5
d. <i>Programa d'afezionats</i>	5
e. <i>Programa Aula Superior-Perfeccionament</i>	5
1.2. Conservatori de Grau Mitjà	5
1.2.1. Definició de la tipologia del centre	5
1.2.2. Implicació social i geogràfica	6
1.2.3. Objectius generals	6
1.2.4. Programes que s'imparteixen	7
2. Caràcters d'identitat del centre	8
2.1. Principis i opcions metodològiques	8
2.2. Agrupacions musicals i activitats de concert	9
2.2.1. El Cant Coral	9
2.2.2. La Pràctica Orquestral	10
2.2.3. Altres agrupacions	10
2.2.4. Audicions i concerts de caràcter intern	11
2.2.5. Concerts externs i d'intercanvi	11
2.2.6. Concursos	11
2.3. Avaluació	12
2.4. Seguiment i orientació tutorial	12
2.5. Formació continuada i revisió de criteris	13
3. Estructura del centre	14
3.1. Els òrgans unipersonals de govern	14
3.1.1. La direcció	14
3.1.2. La sots-direcció	15
3.1.3. La prefectura d'estudis	15
3.1.4. La secretaria pedagògica	16
3.2. Els òrgans col·legiats de govern	17
3.2.1. El Consell Escolar del Centre	17
3.2.2. El Claustre de Professors	18
3.2.3. Els Departaments	19

1.- DEFINICIÓ I OBJECTIUS GENERALS DELS CENTRES

El Patronat Municipal de Música de Vila-seca té, entre les seves finalitats, la de proporcionar una formació artística i de qualitat encaminada a l'expansió de la cultura musical.

Aquesta formació es duu a terme a partir dels centres docents de l'Escola de Música i el Conservatori de Grau Mitjà, ambdós integrats en l'estructura del citat Patronat.

1.1.- ESCOLA DE MÚSICA

1.1.1.-Definició de la tipologia del centre

L'Escola Municipal de Música de Vila-seca és un centre docent que es va crear a l'empara de l'article 39.5 de la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu (LOGSE) i d'acord amb el Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa, de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb això l'Escola de Música de Vila-seca, és un centre docent en el que es duen a terme ensenyaments de música no reglats en els que els alumnes cursen ensenyaments que, en cap cas, estan dirigits a l'obtenció de títols amb validesa acadèmica i professional.

Aquests ensenyaments són diversos segons els coneixements previs, la dedicació, les aptituds i els objectius proposats als alumnes. D'acord amb això s'estableixen diferents programes docents adreçats a la diversitat de tractament dels alumnes que es defineixen a l'apartat 1.1.4.

1.1.2.-Implicació social i geogràfica

Els ensenyaments que imparteix l'Escola de Música de Vila-seca, són ensenyaments no obligatoris de règim especial, la qual cosa suposa que l'inici i la continuïtat d'aquests estudis es farà a partir de la voluntat dels alumnes, dels pares, o tutors dels alumnes, tenint en consideració les aptituds, capacitats d'autodisciplina, hàbits, habilitats i destreses que mostrin els propis alumnes, així com els coneixements previs que hagin adquirit. D'acord amb això, per l'admissió o continuïtat dels alumnes al centre, no s'establiran altres criteris que no siguin els estrictament musicals.

D'acord amb les edats i el programa d'adscripció dels alumnes, l'àmbit geogràfic d'incidència de l'Escola de Música és, en primer lloc, el municipi de Vila-seca. Amb tot, l'Escola de Música acull també els alumnes d'altres municipis del Tarragonès, de les comarques tarragonines i d'altres indrets, que desitgin rebre la seva formació musical al

centre, especialment quan les circumstàncies particulars de l'alumne així ho aconsellin.

1.1.3.- Objectius generals

D'acord amb els diferents programes que s'hi imparteixen, l'Escola de Música de Vila-seca té els següents objectius:

- a) Fomentar entre els alumnes l'interès per la pràctica de la cultura musical des de l'etapa infantil.
- b) Procurar una formació pràctica i teòrica que permeti gaudir de la pràctica individual i de conjunt de la música.
- c) Crear un entorn que afavoreixi el foment de la pràctica d'activitats musicals en grup.
- d) Estimular i motivar els joves amb aptituds, interès i talent i preparar-los per cursar estudis musicals amb orientació professional.
- e) Adequar les programacions als interessos, dedicació i ritmes d'aprenentatge dels alumnes d'acord amb els objectius de cada programa establert.
- f) Fomentar una àmplia gamma d'ensenyaments entorn a la música que compregui els diferents camps d'aquest àmbit cultural (música antiga, clàssica, moderna, popular, etc.).
- g) Facilitar uns ensenyaments de nivell professionalitzador que garanteixin una bona formació adreçada a la pràctica professional de la música o la correcta preparació per a l'accés als estudis de nivell superior.

1.1.4.-Programes que s'imparteixen

a) Programa de Sensibilització

Adreçat a aquells infants que, sense coneixements musicals previs, volen iniciar una primera sensibilització vers el fet musical a partir dels 5 i 6 anys d'edat. En aquest programa els alumnes reben educació musical a través de la matèria de Conjunt Coral i de Llenguatge musical. Aquestes matèries inclouen formació vocal, auditiva, rítmica, motricitat i roda d'instruments. Consta de dos cursos: Sensibilització I i Sensibilització II.

b) Programa Bàsic

Adreçat a nens i nenes que, a partir de 7 anys d'edat, presentin unes certes aptituds musicals o coneixements adquirits amb anterioritat. En aquest programa els alumnes reben formació musical a través del Conjunt Coral, Llenguatge Musical, Instrument i, si s'escau, Conjunt instrumental. Amb aquestes matèries s'inicia la formació de l'alumne a partir de la interiorització del coneixement del llenguatge musical i l'inici en la disciplina instrumental, sense oblidar l'audició i el treball de conjunt vocal i instrumental. Consta de tres cursos: Iniciació, Bàsic 1r i Bàsic 2n.

c) Programa Avançat

Adreçat a alumnes que han cursat el Programa Bàsic o que en demostrin els coneixements equivalents. En aquest programa els alumnes aprofundeixen en la seva formació musical a partir del Conjunt Coral, el Llenguatge Musical, l'Instrument, el Conjunt instrumental, si s'escau, i l'Audició. Aquesta etapa de formació musical també prepara per a l'accés al Conservatori de Grau Mitjà dels ensenyaments musicals. Consta de dos cursos: Avançat 3r i Avançat 4t. També es podran establir cursos de preparació per accedir a cursos de Grau Mitjà que no siguin el 1r.

d) Programa d'Afeccionats

Adreçat a aquells alumnes d'una edat màxima de 16 anys que, tenint com a mínim superat el nivell Bàsic, desitgen continuar la seva formació musical amb menys intensitat i amb una menor dedicació. En aquest programa els alumnes poden rebre una formació que els faciliti tenir el nivell suficient de cara a la pràctica musical com a afeccionats. L'alumne adscrit a aquest programa rebrà formació en la matèria de Llenguatge Musical–Audició i, sempre que sigui possible, una altra matèria de Conjunt (Coral o Instrumental). També, si ho desitja i hi ha places disponibles, prèvia acceptació del departament corresponent, podrà fer una sessió setmanal per al seu manteniment en Instrument.

e) Programa Aula Superior–Perfeccionament

Adreçat als alumnes que, com a mínim, hagin superat els coneixements de Grau Mitjà i que desitgin continuar la seva formació amb una clara orientació cap a la professionalització musical. Aquests alumnes rebran els elements de formació tècnica de l'especialitat i de cultura musical que els permeti assolir el nivell que els faci possible accedir als ensenyaments reglats de grau superior o la formació de postgrau que sol·licitin. La permanència a aquest programa serà de dos anys i l'accés es farà després d'estudiar-ne el currículum i els objectius que es proposin.

1.2.- CONSERVATORI DE GRAU MITJÀ**1.2.1.-Definició de la tipologia del centre**

El Conservatori de Grau Mitjà de Música de Vila-seca és un centre docent creat a l'empara de l'article 39.1.b de la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu (LOGSE) i d'acord amb el Reial Decret 389/1992, de 15 d'abril, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixin ensenyaments artístics.

D'acord amb això el Conservatori de Grau Mitjà de Música de Vila-seca, és un centre docent en el que es duen a terme ensenyaments de música reglats de Grau Mitjà d'acord amb allò que estableix el Decret 331/1994, de 29 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments musicals de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés.

Aquests ensenyaments, en ser reglats donen dret, amb la superació del tercer cicle, a l'obtenció del títol de professional de l'especialitat instrumental corresponent.

1.2.2.-Implicació social i geogràfica

Els ensenyaments que imparteix el Conservatori de Música de Vila-seca, són ensenyaments no obligatoris de règim especial. L'inici i la continuïtat d'aquest nivell dels estudis musicals es farà a partir de la superació de la prescriptiva prova d'accés regulada pel Departament d'Ensenyament.

D'acord amb els acords presos entre les administracions locals i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al finançament dels ensenyaments de música de Grau Mitjà, l'àmbit geogràfic que atén el Conservatori de Grau Mitjà de Música de Vila-seca és el que correspon a l'administració educativa catalana que en regula l'accés. Igualment és possible acollir alumnes d'altres administracions educatives sempre que tinguin els requisits acadèmics necessaris per a accedir a aquest nivell d'ensenyaments.

1.2.3.- Objectius generals

D'acord amb el nivell de Grau Mitjà que imparteix, el Conservatori de Grau Mitjà de Música de Vila-seca té els següents objectius:

- a) Aprofundir entre els alumnes l'interès per la pràctica musical individual i en grup.
- b) Procurar una formació pràctica i teòrica que permeti gaudir de la pràctica individual i de conjunt de la música.
- c) Crear un entorn que afavoreixi el foment de la pràctica d'activitats musicals en grup.
- d) Estimular els joves amb aptituds, interès i talent i preparar-los per cursar estudis musicals de nivell superior.
- e) Adequar les programacions als interessos, dedicació i ritmes d'aprenentatge dels alumnes d'acord amb els objectius del nivell.
- f) Fomentar, a partir de les matèries optatives, una gamma d'ensenyaments entorn a la música que compregui diferents camps d'aprenentatge que li facilitin una millor globalització del fet musical.
- g) Afavorir la creació d'una consciència crítica i autocrítica davant del fet musical, tant en allò que es refereix a la interpretació, com en els aspectes analítics, històrics i estètics.

1.2.4.-Programes que s'imparteixen

El currículum de Grau Mitjà és el dels ensenyaments reglats d'aquest nivell que es desenvolupa al Decret 331/1994, de 29 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments musicals de grau mitjà i se'n regula la prova d'accés. Aquest nivell s'estructura en tres cicles de dos anys cadascun, al final dels quals, si es superen, es té dret a l'obtenció del títol de professional de l'especialitat instrumental corresponent.

2.- CARÀCTERS D'IDENTITAT DEL CENTRE

2.1- PRINCIPIS I OPCIONS METODOLÒGIQUES

Per a la seva acció docent, l'Escola de Música i el Conservatori de Vila-seca es guien per uns principis que determinen una forma de treballar i una metodologia, els principis dels quals s'indiquen en els punts que segueixen:

- a) L'alumne ha d'arribar al domini de les tècniques bàsiques d'interpretació musical a partir de la pràctica entesa com a activitat artística.
- b) L'educació de l'alumne en les diferents matèries que conformen el currículum, ha de tenir presents aspectes de la seva formació global com la correcta preparació per a l'estudi individual, la disciplina en les activitats de grup i el desenvolupament de la capacitat expressiva mitjançant el perfeccionament tècnic i la correcció de la postura corporal.
- c) Un dels principis de l'ensenyament musical al nostre centre és el desenvolupament de l'oïda musical interna i de la concepció del ritme musical. D'acord amb això, des dels inicis, aquest aspecte es potencia dedicant un temps a l'atenció individual de l'alumne i a través de la pràctica musical col·lectiva: activitat coral i altres agrupacions instrumentals del centre.
- d) La individualització en l'educació de les capacitats i habilitats pròpies de cada especialitat ha de contemplar l'assoliment dels hàbits d'auto-disciplina que permetin dur a terme la necessària pràctica regular i l'adequat estudi amb l'instrument a partir del treball individual amb el professor.
- e) L'actuació en públic dels alumnes forma part de la seva formació artística i, per tant, ha de ser una pràctica habitual. Els canals per a aquest desenvolupament són les audicions internes d'especialitat, les audicions públiques d'alumnes i els concerts públics, tant en l'àmbit propi del conservatori com fora del centre.
- f) L'exercici de la memòria musical permet un millor desenvolupament de les capacitats expressives de l'alumne. La interpretació de repertori de memòria és, doncs, molt important per al seu desenvolupament artístic.
- g) El seguiment de l'evolució de la formació de l'alumne es duu a terme a partir de l'acció tutorial i l'avaluació. La relació entre l'especialitat i els altres departaments i el contacte amb els alumnes i la família ha de permetre l'assumpció de les corresponents estratègies i decisions per al millor desenvolupament de la formació musical de l'alumne. Els Departaments vetllaran la gradació en les propostes del

currículum, els materials d'estudi proposats i l'avaluació contínua a partir del treball a la classe i les audicions en públic i/o davant d'un tribunal de professors.

- h) El seguiment tutorial ha de permetre col·laborar a donar una orientació correcta sobre la possible dedicació musical de l'alumne en el futur. L'anàlisi i el seguiment de les seves capacitats l'ajudarà a prendre les decisions més adequades de cara a l'orientació dels seus estudis.
- i) L'exigència artístic-tècnica ha de tenir presents les aptituds i possibilitats de cada alumne i el nivell que està cursant.
- j) L'assistència a concerts és una activitat essencial en la formació musical completa de l'alumne. L'estímul per l'assistència als actes musicals de Vila-seca i l'organització de sortides a altres centres de difusió musical és un element bàsic en la formació de la sensibilitat musical dels nois i noies del centre.
- k) La recerca i la innovació pedagògica, així com l'adaptació a les circumstàncies socials i culturals, permeten un millor desenvolupament de la tasca docent i educativa del centre.

2.2- AGRUPACIONS MUSICALS I ACTIVITATS DE CONCERT

Com s'indica a diversos punts de l'apartat anterior, entre els principis i opcions metodològiques que caracteritzen l'ensenyament musical a Vila-seca, destaquen els que es refereixen a la pràctica musical de conjunt (coral i instrumental) i la necessària pràctica en públic de la interpretació musical.

2.2.1 El Cant Coral

L'assoliment de la correcta formació de l'oïda musical, des dels inicis, té com a element bàsic la relació entre la veu i l'oïda. El primer contacte, doncs, que l'alumne té amb la pràctica de la música és a través del Cant Coral.

Des dels seus inicis el Conservatori de Vila-seca ha fet d'aquest plantejament una de les bases més sòlides per facilitar una bona formació dels seus alumnes.

Als programes del nivell elemental (Sensibilització, Bàsic i Avançat) aquesta pràctica es duu a terme mitjançant la participació en agrupacions corals d'acord amb l'edat i les disponibilitats horàries amb una freqüència d'una hora setmanal. Aquests cors realitzen un treball, que es veu reflectit en actuacions internes durant el curs. Malgrat el seu caràcter essencialment docent no es defuig en absolut la possibilitat de realitzar actuacions externes quan el plantejament sigui possible.

Al nivell de Grau Mitjà el currículum assenyala que cal cursar dos anys obligatoris de

Cant Coral. Amb aquesta finalitat el centre ofereix dues possibilitats. La primera, essencialment docent, mitjançant la qual els alumnes participen en grups corals el treball dels quals es veu reflectit en actuacions de caràcter intern. La segona és el Cor Sant Esteve (creat el 1974), de veus femenines, en el que hi participen alumnes seleccionades per la veu i les aptituds musicals i que realitza una activitat concertística externa d'una certa importància.

2.2.2 La Pràctica Orquestral

D'acord amb l'especialitat que cursi l'alumne, la pràctica de la música d'orquestra és un aspecte essencial en la seva formació musical i per a la bona comprensió del fet musical tant a nivell artístic com expressiu.

Des de l'any 1986, a Vila-seca s'ha anat treballant en un pla d'orquestres que, des de fa uns anys, ha anat assolint un nivell satisfactori.

Al nivell elemental, i d'acord amb les seves capacitats tècniques, els alumnes participen en l'activitat orquestral, de caràcter essencialment docent. Al Grau Mitjà el currículum estableix que la pràctica d'orquestra és una matèria obligatòria per als alumnes que cursen especialitats que es poden integrar en conjunts orquestrals (corda, vent i percussió). Amb aquesta finalitat, el centre compta amb orquestres de Grau Mitjà que, a més del seu caràcter docent, mantenen una activitat concertística diversa.

L'Orquestra de Cambra de Vila-seca (fundada el 1986) és una agrupació on hi participen professors i alumnes seleccionats de formació avançada (alumnes de Grau Mitjà amb especial talent i alumnes de formació superior). Les actuacions poden tenir caràcter professional i el repertori comprèn obres de totes les èpoques.

2.2.3 Altres agrupacions

Al marge de les agrupacions corals i orquestrals, hi ha especialitats que treballen mitjançant les agrupacions a fi d'oferir als alumnes la possibilitat de desenvolupar millor les aptituds de conjunt. És el cas, per exemple, de les agrupacions de guitarra o l'especialitat d'instruments de corda polsada del Renaixement i del Barroc que, segons les promocions, ha permès organitzar conjunts de música antiga; dels instruments de vent o les agrupacions de percussió. Habitualment fan actuacions de caràcter intern però, quan és possible, realitzen actuacions fora del centre, depenent de les possibilitats tècniques dels alumnes i la situació del grup en cada moment.

2.2.4 Audicions i concerts de caràcter intern

L'actuació en públic dels alumnes és una pràctica habitual ja que forma part de la seva formació artística.

Per al desenvolupament de les seves capacitats expressives i artístiques el centre organitza periòdicament activitats públiques que es diferencien en audicions i concerts.

Les **audicions** són activitats públiques en les que els alumnes interpreten obres que han treballat amb la finalitat de progressar en la seva evolució artística i tècnica. Es diferencien en audicions internes i audicions d'alumnes. Les **audicions internes** són un recurs important en el procés d'avaluació de tots els alumnes del centre i tenen caràcter restringit a cada especialitat, malgrat que són actuacions públiques. Les **audicions i concerts d'alumnes** també formen part del procés d'avaluació i són públiques, però només hi accedeixen els alumnes amb un major nivell. En tractar-se d'unes actuacions més restringides, poden acollir diverses especialitats en una mateixa actuació.

2.2.5 Concerts externs i d'intercanvi

Per a facilitar un millor coneixement de l'àmbit de l'actuació concertística, es procura establir contactes amb altres centres musicals i poblacions amb la finalitat de que els alumnes actuïn fora de l'àmbit de Vila-seca.

En aquest sentit, la relació amb altres escoles de música permet als alumnes un contacte amb un públic més divers que, a més de gaudir del concert, facilita un millor desenvolupament de les possibilitats formatives del centre en l'aspecte expressiu i artístic.

Moltes d'aquestes activitats es duen a terme en règim d'intercanvi, la qual cosa, a més de facilitar els paràmetres de comparació necessaris entre alumnes de diferents institucions, també permet la convivència i compartir experiències musicals diverses. En aquest sentit, les trobades i intercanvis d'alumnes i agrupacions també són un aspecte important en el desenvolupament de la vida musical de l'alumne i del centre.

2.2.6 Concursos

Dintre del procés d'aprenentatge de la música com a element de comunicació i expressió artística, el centre estimula a aquells alumnes més capacitats a participar en concursos i certàmens de caràcter musical on puguin mostrar les seves capacitats en públic i establir punts de referència i comparació amb altres joves músics.

2.3- AVALUACIÓ

El procés d'avaluació dels alumnes permet constatar diferents elements en referència a la situació de l'aprenentatge musical de l'alumne. D'una banda, les seves possibilitats d'assumir l'aprenentatge musical en el context del currículum proposat a cada etapa. També permet establir l'assoliment del propi procés educatiu i les estratègies a seguir per optimitzar-lo. Finalment l'avaluació ha de permetre l'orientació més adequada als propis alumnes a fi d'aconsellar-los en referència a la continuïtat dels estudis de música.

L'avaluació dels alumnes ha de tenir en compte els diferents aspectes que conflueixen en la formació de l'alumne. D'aquesta manera, i a partir del seguiment continuat, l'acció tutorial i la Junta d'Avaluació quadrimestral tenen una incidència essencial en el procés d'avaluació.

En el plantejament de l'avaluació es tenen en compte, entre altres, els següents elements:

- Continguts previs (com ha arribat l'alumne i d'on s'ha partit)
- Evolució del procés d'aprenentatge constatat internament a la classe
- Resultats obtinguts en les audicions internes de departament i a les audicions d'alumnes que es realitzen periòdicament
- Resultats obtinguts a les diferents proves (d'obres, de tècnica...)
- Valoració del rendiment d'acord amb les possibilitats que mostra
- Valoració del rendiment global en els diferents àmbits d'aprenentatge

Amb posterioritat a la reunió de la Junta d'Avaluació, cada tutor estén un informe que recull els resultats de l'avaluació i que es lliura als pares dels alumnes amb la finalitat d'informar del citat procés. Una còpia s'incorpora a l'expedient de l'alumne.

2.4- SEGUIMENT I ORIENTACIÓ TUTORIAL

En tot el sistema educatiu l'acció tutorial és un element essencial per a garantir el seguiment de l'aprenentatge, establir les estratègies adequades que permetin la correcta solució als problemes de l'educació, facilitar l'adequada orientació dels alumnes en l'assumpció de les etapes futures de l'aprenentatge i la necessària comunicació entre l'equip docent i les famílies dels alumnes.

La singularitat de l'educació musical (individualització de determinades àrees d'aprenentatge, adquisició de destreses específiques, necessitat d'una elevada responsabilitat i auto-disciplina en l'estudi individual, correspondència amb els estudis generals...) fa que sigui del tot necessari posar un èmfasi especial en tot allò que es refereix a la tutoria.

El Claustre de Professors de l'Escola de Música i del Conservatori de Vila-seca ha establert que l'acció tutorial s'exerceixi d'una manera col·legiada, generalment a partir dels professors de l'especialitat instrumental. En el cas de no cursar encara instrument, la tutoria l'exerceix el professor de Llenguatge Musical.

L'acció tutorial (seguiment i orientació), es concreta en les accions següents:

- Contactes sovintejats entre el tutor i els diferents professors que intervenen en el procés pedagògic de cada alumne
- Reunions periòdiques entre el tutor i els pares de l'alumne sempre que calgui
- sota la coordinació del Cap d'Estudis i el Secretari Pedagògic, responsabilitzar-se de les sessions d'avaluació dels propis alumnes a la Junta d'Avaluació
- Lliurar els informes als alumnes i comentar-los amb els pares dels alumnes
- Tenir ordenada i completa la informació referent a l'alumne.

2.5- FORMACIÓ CONTINUADA I REVISIÓ DE CRITERIS

Els centres docents han de tenir especial cura en la revisió dels continguts i estratègies pedagògiques i metodològiques. En aquest sentit la formació continuada del professorat és un element molt destacat per aconseguir dur a terme els objectius que es proposen.

La revisió dels procediments, continguts i sistemes pedagògics es duu a terme, primordialment, a partir de les reunions periòdiques dels departaments i dels caps de departament. En el cas d'altres aspectes que afecten més globalment al centre, el plantejament i resolució de les qüestions entorn a la pedagogia que es desenvolupa, correspon al Claustre de Professors. En casos especials es podrà recórrer a la creació de comissions específiques de les que formaran part professors dels diferents departaments implicats.

L'equip de direcció fa propostes i estimula el procés de revisió continuada del sistema de treball pedagògic del centre i és l'encarregat de promoure la reflexió interna als departaments sobre aspectes globals del centre.

La Formació continuada dels professors és també un element destacat en el procés de revisió i solidificació dels sistemes pedagògics emprats al centre. En aquest sentit, i a banda de les iniciatives personals a què es puguin acollir els professors, es contemplen accions específiques globals com l'organització de conferències, seminaris i cursos adreçats a millorar els procediments docents del centre.

3.- ESTRUCTURA DEL CENTRE

L'Escola de Música i el Conservatori de Grau Mitjà de Vila-seca s'estructuren d'acord amb allò que correspon als centres docents d'ensenyament de nivell no universitari i comprenen:

- el personal d'administració i serveis
- el personal docent

El govern dels centres docents està constituït pels òrgans unipersonals de govern i els òrgans col·legiats de govern.

3.1 ELS ÒRGANS UNIPERSONALS DE GOVERN

Són òrgans unipersonals de govern dels centres docents la direcció, la sots-direcció, la prefectura d'estudis i la secretaria pedagògica. Aquests òrgans són nomenats per la presidència del Patronat Municipal de Música d'acord amb el procediment establert als estatuts del Patronat.

Els òrgans de govern unipersonals constitueixen l'equip directiu dels centres docents.

L'**equip directiu** assessora el director en matèries de la seva competència, elabora la programació general, el projecte educatiu, el reglament de règim interior i la memòria anual del centre.

Així mateix, l'equip directiu afavoreix la participació de la comunitat educativa i estableix els criteris per a l'avaluació interna del centre i coordina les actuacions dels òrgans unipersonals de coordinació del centre.

3.1.1 La direcció

Li correspon la direcció i responsabilitat general de l'activitat del centre docent i vetlla per la coordinació de la gestió del centre, l'adequació al projecte educatiu i a la programació general. D'acord amb això li correspon:

- a) Representar el centre d'acord amb la resta d'òrgans de govern del Patronat.
- b) Complir i fer complir la normativa vigent.
- c) Dirigir i coordinar totes les activitats del centre.
- d) Elaborar, amb caràcter anual, en el marc del projecte educatiu, la programació general del centre conjuntament amb l'equip directiu i vetllar per a l'elaboració, aplicació i

revisió, quan s'escaigui, del projecte curricular del centre i per la seva adequació al currículum aprovat pel govern de la Generalitat.

e) Col·laborar amb els òrgans superiors del Patronat.

f) Convocar i presidir els actes acadèmics i les reunions dels òrgans col·legiats de govern del centre, visar les actes i executar els seus acords adoptats en l'àmbit de la seva competència.

g) Visar les certificacions i els documents oficials del centre.

h) Designar la sots-direcció, la prefectura d'estudis i la secretaria pedagògica, i proposar el seu nomenament a la Presidència del Patronat. També correspon al director designar a la resta d'òrgans unipersonals de govern i nomenar els de coordinació.

i) Assignar el professorat als diferents cursos, àrees i matèries en la forma més convenient per a l'ensenyament, tenint en compte l'especialitat del lloc de treball al qual estigui adscrit cada professor i les especialitats que tingui reconegudes, en el marc general de les necessitats del centre i el seu projecte educatiu, escoltada la proposta dels departaments.

j) Controlar l'assistència del personal del centre i el règim general dels alumnes.

k) Fomentar i coordinar la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa i facilitar-los la informació sobre la vida del centre.

l) Elaborar, conjuntament amb l'equip directiu, la memòria anual d'activitats del centre i trametre-la al President del Patronat, un cop el Consell escolar del centre n'hagi emès el corresponent informe.

3.1.2 La sots-direcció

La sots-direcció substitueix la direcció i assumeix les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia, o una altra causa legal, i exerceix les funcions que de forma expressa li delegui el director.

Així mateix, coordinarà les accions educatives dels departaments del centre, les relacions externes i la programació i seguiment de les audicions, així com la coordinació de l'ús dels espais docents.

3.1.3 La prefectura d'estudis

Correspon a la prefectura d'estudis la planificació, el seguiment i l'avaluació interna de les activitats del centre, i la seva organització i coordinació, sota el comandament del director del centre docent. Són funcions específiques de la prefectura d'estudis:

a) Coordinar les activitats escolars, les activitats escolars complementàries i dur a terme l'elaboració de l'horari escolar i la distribució dels grups, de les aules i altres espais docents segons la naturalesa de l'activitat acadèmica.

b) Coordinar les relacions amb els serveis educatius del Departament d'Ensenyament.

c) Coordinar la realització de les reunions d'avaluació.

d) Coordinar la programació de l'acció tutorial desenvolupada en el centre i fer-ne el seguiment.

e) Aquelles altres que li siguin encomanades pel director.

3.1.4 La secretaria pedagògica

Correspon a la secretaria pedagògica dur a terme la gestió de l'activitat administrativa d'àmbit pedagògic del centre, sota el comandament del director. Són funcions específiques de la secretaria pedagògica:

a) Exercir la secretaria dels òrgans col·legiats de govern del centre i aixecar les actes de les reunions que celebrin.

b) Tenir cura de les tasques administratives del centre docent, atenent la seva programació general i el calendari escolar.

c) Estendre les certificacions i els documents oficials del centre docent, amb el vist-i-plau de la direcció.

d) Vetllar per l'adequat compliment de la gestió administrativa del procés de preinscripció i matriculació d'alumnes, tot garantint la seva adequació a les disposicions vigents.

e) Tenir cura que els expedients acadèmics dels alumnes estiguin complets i diligenciats d'acord amb la normativa vigent.

f) Ordenar el procés d'arxiu dels documents del centre, assegurar la unitat dels registres i expedients acadèmics, diligenciar els documents oficials i custodiar-los.

g) Vetllar pel manteniment i conservació general del centre, de les seves instal·lacions, mobiliari i equipament d'acord amb les indicacions del director i les disposicions vigents.

3.2 ELS ÒRGANS COL·LEGIATS DE GOVERN

Són òrgans col·legiats de govern dels centres docents del Patronat que imparteixen ensenyaments previstos a la LOGSE el Consell Escolar del centre i el Claustre de professors. A més, per raons d'eficàcia, el centre es coordina a través de l'agrupació dels professors en Departaments constituïts d'acord amb l'agrupació de les diferents especialitats.

3.2.1 El Consell Escolar del Centre

El Consell Escolar del centre és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern dels centres docents del Patronat. Les seves competències són:

- a) Participar en l'elecció de la direcció d'acord amb la normativa vigent.
- b) Decidir sobre l'admissió d'alumnes, dins el marc de la normativa vigent.
- c) Resoldre els conflictes i imposar els correctius amb finalitat pedagògica en matèria de disciplina d'alumnes.
- d) Establir les directrius per a l'elaboració del projecte educatiu del centre docent, aprovar-lo i avaluar-ne el compliment.
- e) Aprovar el projecte de pressupost del centre, excloses les despeses de personal, i fer-ne el seguiment.
- f) Aprovar el projecte de Reglament de règim interior del centre.
- g) Elaborar les directrius per a la programació i el desenvolupament de les activitats escolars complementàries, de les activitats extraescolars i serveis, si escau, amb la col·laboració de les associacions de pares d'alumnes.
- h) Avaluar i aprovar la programació general del centre que, amb caràcter anual, elabori l'equip directiu.
- i) Avaluar i aprovar la memòria anual d'activitats del centre.
- j) Establir els criteris sobre la participació del centre en activitats culturals, i recreatives, així com aquelles accions assistencials a les quals el centre pot prestar la seva col·laboració, escoltades les associacions de pares i les associacions d'alumnes.
- k) Establir les relacions de col·laboració amb altres centres amb finalitats culturals i educatives.
- l) Promoure l'optimització de l'ús del material escolar, i la seva renovació, així com vetllar per la seva conservació.
- m) Analitzar i valorar el funcionament general del centre, l'evolució del rendiment escolar i elaborar un informe que s'inclou en la memòria anual.

3.2.2 El Claustre de Professors

El Claustre de professors és l'òrgan propi de participació d'aquests en la gestió i la planificació educatives del centre. Està integrat per la totalitat dels professors que hi presten serveis i el presideix el director. El Claustre es reuneix preceptivament una vegada cada dos mesos amb caràcter ordinari i sempre que el convoqui el director o ho sol·liciti un terç, almenys, dels seus membres. És preceptiu que el claustre es reuneixi al començament i al final de cada curs escolar. L'assistència al Claustre és obligatòria per a tots els seus membres.

La secretaria acadèmica del centre estén acta de cada sessió del Claustre, la qual, una vegada aprovada, passa a formar part de la documentació general del centre.

Són funcions del Claustre de professors:

- a) Participar en l'elaboració del projecte educatiu del centre.
- b) Informar i aportar propostes al Consell Escolar del centre i a l'equip directiu sobre l'organització i la programació general del centre, i per al desenvolupament de les activitats escolars complementaries i de les extraescolars.
- c) Establir criteris per a l'elaboració del projecte curricular del centre, aprovar-lo, avaluar-ne l'aplicació i decidir-ne possibles modificacions.
- d) Elegir els seus representants al Consell Escolar del centre.
- e) Emetre informe favorable sobre la proposta de creació d'òrgans de coordinació abans que el director no la presenti al Consell Escolar del centre.
- f) Fixar i coordinar les funcions d'orientació i tutoria dels alumnes.
- g) Promoure iniciatives en l'àmbit de l'experimentació i la investigació pedagògiques, i en el de la formació del professorat del centre.
- h) Analitzar i valorar els resultats de l'avaluació dels alumnes i del centre en general.
- i) Aportar a l'equip directiu criteris pedagògics sobre distribució horària del pla d'estudis del centre, la utilització racional de l'espai escolar comú i de l'equipament didàctic en general.
- j) Conèixer les candidatures a la direcció i els programes presentats pels candidats.
- k) Qualsevol altra que li sigui encomanada per disposició del Patronat o del Departament d'Ensenyament.

3.2.3 Els Departaments

Amb la finalitat de coordinar les diferents activitats pedagògiques, metodològiques, docents i organitzatives, el centre s'estructura en diferents departaments que agrupen les especialitats i matèries que s'imparteixen.

Els departaments són els següents:

- Departament de Llenguatge Musical
- Departament de Piano
- Departament de Corda
- Departament de Guitarra i Llaüt
- Departament de Vent i Percussió
- Departament de Cant
- Departament de Música de Cambra

Les funcions dels departaments són:

- a) Vetllar per la solvència pedagògica i metodològica de les especialitats
- b) Reflexionar sobre les estratègies docents a fi de proposar les millores i renovacions pertinents de cara a un treball més adequat amb els alumnes
- c) Resoldre les qüestions puntuals que, proposades pel tutor, sorgeixin quant a la marxa dels alumnes en l'aspecte pedagògic relacionat amb el desenvolupament de l'especialitat
- d) Establir els mecanismes per a la correcta avaluació i recuperació de les avaluacions que no s'hagin superat
- e) Col·laborar amb la direcció en l'organització de la docència i les audicions, especialment a l'inici de cada quadrimestre.
- f) Elaborar el projecte curricular corresponent a l'especialitat.
- g) Vetllar per la conservació, manteniment i ordre del material del departament.
- h) Vetllar per la distribució dels fons econòmics que s'atribueixin al departament.
- i) Organitzar, pressupostar i executar activitats –tant escolars com extraescolars– pròpies del departament, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries del Patronat Municipal de Música i el procediment comptable vigent.

Els Departaments són dirigits i coordinats pel **Cap de Departament**. El Cap de Departament serà proposat per la direcció a la Presidència del Patronat entre els professors titulars del departament corresponent prèvia consulta a l'equip de direcció i escoltat el departament corresponent.